

| IUAV - Dottorato di ricerca: Nuove Tecnologie e Informazione Territorio & Ambiente | |
|---|---|
| Oggetto: | Verbale Atelier Dottorandi del 13/03/2008 |
| Documenti di riferimento: | proposta di attività e calendario: Planning_NT&ITA.xls |
| Autore: | Silvia dalla Costa |
| Versione: | 1.0 |
| Data: | 18/03/2008 |
| Revisioni: | |
| Presenti: | Stefano Corazza, Tiziana de Filippis, Silvia dalla Costa, Daniele Savio |

ORDINE DEL GIORNO

1. Predisposizione di una bozza di cronogramma delle attività per il primo semestre
2. Proposte seminariali (esterni, collegio docenti, dottorandi)
3. Presentazione e discussione della prima bozza di scheda percorso formativo personale e progetto di ricerca personale
4. Rapporto trimestrale progetto dottorato (da regolamento: stato di avanzamento come unico progetto, spunti e criticità): attività di progetto & obiettivi comuni
5. Modalità strategica di alimentazione del sito web
6. Logistica (connessione internet, sede, etc.)
7. Odg prossima riunione

RESOCONTO DELLA RIUNIONE

Tema 1 Predisposizione di una bozza di cronogramma delle attività per il primo semestre

Attività: Tiziana De Filippis ha predisposto una proposta di cronoprogramma dove sono state inserite, per settimana, tutte le attività e le scadenze di dottorato (formazione e sue tipologie, seminari, atelier, scadenze documenti, ecc.). Il primo punto della riunione si è concentrato sulla discussione e revisione del documento, che una volta esaminato e approvato da tutti i dottorandi e dal collegio docenti, potrà essere pubblicato sul sito.

Risultati: il documento presenta sia le attività comuni (Atelier) che individuali (la formazione erogata nei Master). Per il momento si è deciso di mantenere e di inserire in un unico file tutti gli eventi e le scadenze; la bozza di cronoprogramma ha infatti l'intento di evitare sovrapposizioni di calendario, di sviluppare temi e proposte e di fare da promemoria. Su questa bozza nel corso della riunione sono state inserite ulteriori attività seminariali.

Si è distinto inoltre tra seminari formativi con relatori esterni (per esempio quello già fatto da Rodotà), seminari organizzati ed erogati dai dottorandi (per es. "Natura 2000") e le riunioni con il collegio docenti, che dal documento "*Modalità organizzative e attività dei dottorandi*" sono previsti con scadenza trimestrale.

Il cronoprogramma è suddiviso per settimane, da questo documento sarebbe opportuno predisporre un link al calendario già in rete (presenze e attività di dettaglio).

Tema 2 Proposte seminariali (esterni, collegio docenti, dottorandi)

Attività: nel corso dei precedenti incontri e scambi di materiali sono state lanciate alcune proposte di seminari, da far erogare ai dottorandi, al collegio docenti o a relatori invitati. Nel corso della riunione si è utilizzato il cronoprogramma per ipotizzare alcune date e titoli.

Risultati: i seminari sono stati già inseriti nel file Planning_NT&ITA.xls; a seguire se ne elencano alcuni:

- "Natura 2000" (organizzato da Stefano Corazza e Simonetta Fuser)
- "PA e Partecipazione" (serie di seminari tenuti e/o definiti da Elena Proietti)
- Ambiente e NT (tenuto dal prof. Farina, dopo il seminario di preparazione "Natura 2000")
- Copertura del suolo, progetto Planetek per la Regione Veneto (tenuto dal prof. Sylos Labini)

Si propone inoltre di organizzare seminari e/o attività formative su:

- Fotogrammetria ad altissima risoluzione (De Filippis)
- Partecipazione ai processi decisionali nella normativa italiana (chiedere ad Antonella chi coinvolgere)

Si stabilisce di sentire il collegio docenti per attivare altre proposte (con Sylos Labini, De Gennaro, ecc.) e di organizzare un incontro con i dottorandi di Crosta.

Infine si decide di predisporre un modello di "scheda seminario", che il/i responsabile/i tra i dottorandi del seminario stesso compilano al fine di organizzare l'evento (titolo, relatore, data, sede, argomenti, ecc.) e un modello "locandina" in A3 per pubblicizzare l'evento.

Tema 3 Presentazione e discussione della prima bozza di scheda percorso formativo

Attività: nel corso dell'Atelier i presenti hanno discusso le attività formative svolte fino ad oggi e i temi di ricerca che intendono sviluppare. In particolare Stefano Corazza e Daniele Savio hanno presentato le bozze di ricerca (trasmesse ai dottorandi via e mail nei giorni scorsi e caricati sul sito nell'area riservata). Tiziana De Filippis ha descritto le esperienze lavorative in corso e i temi che intende approfondire anche attraverso un percorso formativo. Nel pomeriggio Silvia dalla Costa ha illustrato le prime considerazioni sulle proprie intenzioni di approfondimento, emerse dalla precedente esperienza di ricerca, da letture in corso e da un colloquio con il prof. Patassini.

Risultati: si è deciso di attivare ulteriori attività tramite i seminari sopra elencati e i seguenti corsi:

- Modelli valutativi con il prof. Patassini (che si è già reso disponibile)
- Laboratorio di integrazione al corso analisi spaziale e geostatistica (master I livello, prof. Mogorovich); il laboratorio (esercitazione su arcgis o idrisi) sarà erogato da Tiziana de Filippis
- Chiusura corso introduzione ai DB, tenuto da Giovanni Borgia

Si richiede inoltre un approfondimento su sensori e applicazioni sky arrow (Savio) e su geodatabase e xml (de Filippis, dalla Costa)

Tema 4 Rapporto trimestrale progetto dottorato

Attività: con la fine di marzo scade il primo semestre di dottorato e secondo il documento "*Modalità organizzative e attività dei dottorandi*", i dottorandi dovrebbe predisporre il documento "*Rapporto Ricerca Personale*" (RRP).

Risultati: nel corso del prossimo Atelier, fissato per il 3 aprile 2008, i dottorandi si impegnano a portare una bozza del *Rapporto di Ricerca Personale*, da discutere in gruppo. La discussione verterà anche sul documento *Rapporto attività del progetto di dottorato* (RPD).

Si ipotizza di sottoporre il RRP a verifica del Collegio docenti entro la metà di aprile.

Tema 5 Modalità strategica di alimentazione del sito web

Attività: compito dei dottorandi è l'alimentazione e l'aggiornamento continuo del sito.

Risultati: in questa fase la documentazione è quasi sempre stata caricata nell'area riservata, si decide pertanto di migliorare e incrementare la documentazione pubblicata nell'area pubblica del sito. Tuttavia a causa degli altri punti all'odg e l'assenza di alcuni dottorandi il punto non è stato toccato approfonditamente.

Tema 6 Logistica

Attività: accenno allo stato della sede del dottorato

Risultati: in merito i presenti non hanno notizie

Varie ed eventuali

E' necessario:

- inviare al collegio docenti una mail che sottolinei la messa in rete del documento sulle modalità organizzative ("*modalità organizzative e attività dei dottorandi*") e li solleciti alla sua approvazione;
- creare una mailing list con collegio docenti interno ed esterno
- invitare Patassini alla prossima riunione (3 aprile) per presentare e discutere il cronoprogramma. Il preside stesso ha chiesto un incontro con i dottorandi.

Odg prossima riunione

- Discussione attività inserite nel cronoprogramma (con Prof. Di Prinzio e prof. Patassini)
- Discussione *Rapporto di Ricerca personale (RRP)*
- Predisposizione *Rapporto attività del progetto di dottorato (RPD)*
- Organizzazione modulo o seminario "Modelli Valutativi" (con Prof. Patassini)
- Modalità strategica di alimentazione del sito web
- Logistica (connessione internet, sede, etc.)
- Varie ed eventuali